

Основно училище "Свети Свети Кирил и Методий", с. Костиево, общ. Марица, обл. Пловдив

П.к. 4205, Тел: 0318/62260 email: info-1601707@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:


Иорданка Червенкова/

ГОДИШЕН ПЛАН

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТДИЙ”,
С. КОСТИЕВО, ОБЩ. МАРИЦА, ОБЛ. ПЛОВДИВ**

УЧЕБНА 2025/2026 г.

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 9/11.09.25 г.) и е утвърден със Заповед № Р.210-7.6.1/12.09 г. на директора на училището.

I. ВИЗИЯ

В ОУ „Св. Св. Кирил и Метдий”, работят 15 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 14 педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на ОУ "Св. Св. Кирил и Метдий", се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- ✓ Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
- ✓ Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции.
- ✓ Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
- ✓ Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
- ✓ Успешно приобщаване на ученици със специални образователни потребности (СОП).
- ✓ Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- ✓ Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
- ✓ Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
- ✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
- ✓ Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- ✓ Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНПР за всички учители.
- ✓ Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици проявяват нехайно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
- ✓ Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
- ✓ Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на родителските срещи.
- ✓ Недостатъчна активност на методически объединения и училищни комисии.
- ✓ Необходимост от подобряване на материалната база.

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ: БЪЛГАРИЯ 2030 И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Осигуряване на правото на качествено образование за всички и превенция на отпадането от образователната система.

-
2. Улесняване на достъпа на учениците до образование, подкрепа и повишаване на мотивацията им за учене.
 3. Превръщането на образователните институции в привлекателна среда, за подобряване на образователните резултати и резултатите от обучението.
 4. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
 5. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
 6. Използването на ИКТ за формирането на дигитални компетентности, за мотивация за учене и за по-високи образователни резултати.
 7. Осъществяване на дейността на ОУ „Св. Св. Кирил и Метдий“, в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
 8. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
 9. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на ОУ „Св. Св. Кирил и Метдий“, в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от селото и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.

2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1.	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО	Класни ръководители	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/	Не е необходимо
2.	Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
3.	Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Класни ръководители V, VI, VII клас	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
4.	Регистриране на отсъствията на	Ежемесечно до	Директор	Брой отсъствия, статистика	Не е необходимо

	учениците в националния регистър на МОН.	4-то число		на отсъствията	
5.	Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
6.	Включване в национални прояви – марафон на четенето, седмица на четенето, седмица на Книгата, състезание по граматика и др.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учители по БЕЛ	Брой инициативи -2	Не е необходимо
7.	Обогатяване на училищната библиотека.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учител по БЕЛ	Брой книги-5	Училищен бюджет, дарени книги
8.	Диагностициране на четивната грамотност на учениците от V клас.	Октомври 2025 г.	Учител по БЕЛ	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
9.	Прилагане в практиката на ДОС за усвояване на книжовния български език – Наредба № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Всички педагогически и специалисти		Не е необходимо
10.	Организиране на занимания по	15.09.2025 –	Учители по	Брой дейности	Не е необходимо

	четене и по български език в рамките на ГЦОУД.	14.09.2026 г.	БЕЛ, учител с група		
11.	Съдействие за повишаване уменията на педагогическите специалисти за иновативно използване на ИКТ в класната стая, при ползване на източници на електронно учебно съдържание.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Р.Желязкова Тонка Църнелова Станислава Гигова	Брой учители	Училищен бюджет
12.	Поддържане на банка с електронни учебни материали, използвани или разработени от учителите.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учители	Брой учители	Не е необходимо
13.	Споделяне на добри педагогически практики, създадени с ИКТ средства.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Председатели Екипи за ключови компетентности	Пакет документация	Не е необходимо
14.	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Юли 2026 г.	Председател на Комисията за квалификация	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо
15.	Подкрепа на педагогическите специалисти по прилагане на ЗПУО и ДОС.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Директор	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
16.	Подкрепа на младите учители в училището, продължаване на системата за наставничество, ако има такива.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Старши учители	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо

17.	Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Директор	Максимален педагогически специалисти, включени в квалификационни форми	Училищен бюджет
В изпълнение на плана по националните програми за развитие на образованието					
18.	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	Бюджет на НП
20.	Дейности по НП „Ученически олимпиади и състезания“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой ученици	Бюджет на НП
21.	Дейности по НП „Без свободен час в училище“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	Бюджет на НП
22.	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
24.	Изпълнение на дейности съвместно с Център за кариерно ориентиране.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Кл. р-л 7. клас	Брой консултирани ученици	Не е необходимо
25.	Прилагане на ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование във всички компоненти на процеса на образование, възпитание и социализация в училището.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Всички педагогически специалисти	Дейности, планове	Не е необходимо
26.	Изпълнение на училищни програми	15.09.2025 –	Всички	Реализирани дейности	Училищен

	за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.	14.09.2026 г.	педагогиче-ски специалисти		бюджет
27.	Създаване на условия за пълноценно интегриране на ученици от други етноси в училищна среда.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Всички педагогиче-ски специалисти	Реализирани дейности	Не е необходимо
28.	Диагностициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2025 г.	Учителите в пети клас	Картотека	Не е необходимо
29.	Картотекиране на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2025 г.	Учителите по предмети	Картотека	Не е необходимо
30.	Провеждане на консултации по предмети.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
31.	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учителите по предметите от НВО	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
32.	Включване в ГЦОУД на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учител с група	Ученици в групата	Не е необходимо
33.	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо

	учебната дейност.				
34.	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учителите по предмети	Планове, разработки.	Не е необходимо
35.	Промяна в образователната дейност на учителите: • ежедневно планиране на урочната дейност; • задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; • разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др. • работа с TEAMS	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учителите по предмети	Планове, разработки.	Не е необходимо
36.	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в прогимназиален етап.	Март 2026 г.	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо
37.	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОР НИ ЛИЦА	ИНДИКАТОР И	ФИНАНСИРА НЕ
оддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	<i>1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището</i>				
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	Старши учители	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
	1.1.4. Изготвяне на годишните разпределения, плановете за ЧК, програми за избираеми и факултативни дейности.	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора съобразно целите на	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Директор	Протоколи от КД на директора.	Не е необходимо

	училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.				
	1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на безплатните учебници за V – VII клас.	м. 09. 2025 г. и м.06.2026 г.	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
	1.1.7. Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите; • график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09. 2025 г. и м. 02. 2026 г.	Директор	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.8. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Директор	Самооценка	Училищен бюджет
<i>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование</i>					
	1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната	Училищен бюджет

	за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.			година	
	1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
	1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно идентифициране на учениците в риск от ранно напускане на училище чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до ранно напускане на училище.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители, Координатор по чл. 7 от Наредбата за Приобщаващо образование	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.4. Проектно – базирано обучение в I, II и III клас	19.05. – 02. 06.2026 г.	Класни ръководители и I, II и III клас	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.5. Проверка на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ –	м. 09	Учител по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.				
	1.2.6. Анализ на резултатите от входяща диагностика и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	<i>2.1. Гражданско образование</i>				
	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и правила на класа.	09.2025 г.	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
	2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: • функциите на институции и	15.09. 2025 – 14.09. 2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; • здравна култура и здравословен начин на живот.				
	2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България, изпращане на випуск 2026 г. – IV и VII клас и др.	15.09. 2025 – 14.09. 2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.2. Ученическо самоуправление				
	2.2.1. Повишаване ролята на	15.09.	Класни	Дейности на	Не е

	съветите на класа и Училищния парламент при организиране и осъществяване дейността на училището.	2025 – 14.09.2026 г.	ръководител и, Директор	УП	необходимо
	2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Директор	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	<i>2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот</i>				
	2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	2.3.3. Обучения: • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Класни ръководители, УКБДП	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства
	<i>2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</i>				
	2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители, педагогически и съветник	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	<i>2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците</i>				
	2.5.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците. Изпълнение на план за действие съобразно конкретните случаи.	15.09. 2025 – 14. 09. 2026 г.	Координатор /кл.ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители, кл. ръководители	Резултати в края на учебната	Не е необходимо

	създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.			година	
	2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	15.09. 2025 – 14.09.2026 г.	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.4.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	15.09. 2025 – 14.09.2026 г.	Координатор ,Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.	<i>3.1. Извънкласни и извънучилищни форми</i>				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности.	15.09. 2025 – 14.09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
	3.1.2. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	15.09. 2025 – 14.09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.3. Участие на учениците в	15.09.	Учители	Резултати в	Училищен

организацията и провеждането на училищни празници и активности.	2025 – 14.09.2026 г.		края на учебната година	бюджет
3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<i>3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</i>				
3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.2.3. Работа по проект „Успех за теб“	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Директор	Брой камери	Училищен бюджет
3.2.4. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Р.Желязкова	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-	15.09.	Учители	Резултати в	Училищен

	обучение, използване на електронни образователни ресурси.	2025 – 14.09.2026 г.		края на учебната година	бюджет
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	<i>4.1 Квалификация на педагогическите специалисти</i>				
	4.1.1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти – изготвяне на портфолио и личен план за развитие.	15.09.2024 – 14.09.2025 г.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
	4.2.1. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет
	4.3.1. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5. Взаимодействия с родители, институции и	<i>5.1. Взаимодействие с родителите</i>				
	5.1.1. Структуриране и дейност на	15.09.	Директор		Училищен

структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	обществения съвет.	2025 – 14. 09.2026 г.			бюджет
	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите:	15.09. 2025 – 14.	Учители	Резултати в края на	Не е необходимо

• при организиране на училищни дейности; • в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; • при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.	09.2026 г.		учебната година	
<i>5.2. Взаимодействие с институции</i>				
5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни форуми и в медийното пространство.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации –НЧ „Н.Вацаров” и ДГ „Буратино”, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<i>5.3. Присъствие на училището в общественото пространство</i>				
5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Учители	Резултати в края на учебната	Училищен бюджет

				година	
	5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Р.Желязкова И.Джоглова	Сайт на училището	Училищен бюджет
	5.3.3. Популяризиране на училището чрез плакати, информация в местните печатни и електронни медии.	15.09. 2025 – 14. 09.2026 г.	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ (съгласно Плана за квалификация)

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври	Резултати от установяване на входяща диагностика и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. Утвърждаване на списъка с ученици, на които ще се предоставя обща и допълнителна подкрепа.	
	м. ноември	Обсъждане работата на кл.ръководители с проблемни ученици и такива в риск от ранно напускане на училище.	
	м. януари	Доклад на класните ръководители за движението и задържането на учениците през I учебен срок на учебната 2025/2026 година. “.	
	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на	

		образователните резултати.	
м. март		Приемане на план за успешно приключване на учебната 2025/2026 година, подготовката за НВО.	
м. април		Разглеждане на предложения за награждаване на ученици и учители.	
м. май		Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2025/2026 г.	
м. юни		Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	
м. септември		1. Приемане на: • план за изпълнение на стратегията за развитие на училището през учебната 2025/2026 г.; • правилник за дейността на училището - актуализация. • училищни учебни планове; • форми на обучение; 2. Запознаване с: • годишен план за дейността на училището през 2025/2026 учебна година; • Училищен механизъм за противодействие на тормоза и насилието образователната институция. • План за работата на УКС за справяне с училищния тормоз между учениците.-актуализация. • Алгоритъм за прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците.- актуализация. • Актуализацията на Правилника за действие при БАК. • Правилник за БУВОТ - актуализация. • Етичен кодекс на училищната общност-актуализация. • План на Комисията по Етика-актуализация. • Предложение за видовете спортни дейности за 2025/2026 учебната година.	

		• Предложение за трите неучебни дни за 2025/2026 учебна година • Критерии за диференцирано заплащане на педагогическите специалисти за учебната 2025/2026 г.	
--	--	---	--

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към Дирекциите за социално подпомагане, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (НБ"Иван Вазов", РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.